



# HÓRUS Agência de Ocupação Profissional - UNIASSELVI / ASSEVIM

E-mail: [horus@assevim.edu.br](mailto:horus@assevim.edu.br)

Tel: (47) 3044-9000

Código	Vaga	Curso	Perfil	Valor da Bolsa	Período
41	Emprego	Moda	Desenvolver desenhos para estampa, finalização de estampas (arte em tamanho real, separação de cores e impressão de fotolitos). <b>Requisitos:</b> Ser criativo, Conhecer as ferramentas – corel draw e photoshop, Ter estudado ou estar cursando moda e/ou design	a combinar	07:30 às 12:00 e 13:12 às 17:30
42	Emprego	Moda	Aproveitamento , Consertos, Peças Pilotos, Produção de mostruário das peças mais elaboradas. <b>Requisitos:</b> Ter iniciativa, ter experiência na função de Pilotista, conseguir julgar modelagem, viabilidade e custo das peças	a combinar	a combinar
48	Emprego	Ciências Contábeis	Serviços de Banco, arquivo interno, controle e cobrança, preenchimento de cadastro de banco.	a combinar	Horário Comercial
51	Emprego	Administração com ênfase em RH	Assistente de RH. <b>Requisitos:</b> Ter desenvoltura para falar com público, ter experiência na área de treinamento e recrutamento e seleção, ter flexibilidade de horário.	a combinar	a combinar
52	Emprego	Moda	Atuar no setor de desenvolvimento de produto. <b>Requisitos:</b> Conhecimento ficha técnica de produto e conhecimento em encaixe	a combinar	07:30 às 12:00 - 13:15 às 17:30
55	Estágio	Publicidade e Propaganda	Assistente de Criação	a combinar	6h diárias (a combinar)
60	Estágio	Publicidade e Propaganda	Atuar na área de design gráfico. <b>Requisitos:</b> Conhecimento no software Illustrator	R\$ 550,00	6h diárias (a combinar)
61	Estágio	Ciências Contábeis	Auxiliar em Custos. <b>Requisitos:</b> Conhecimento em Planilhas de excel	550	6h diárias (a combinar)
62	Emprego	Administração ou Ciências Contábeis	Auxiliar de Escritório	a combinar	8h às 12h e 14h às 18h
63	Emprego	Design de Moda	Atuar como Vitrinista	a combinar	a combinar
64	Estágio	Administração em RH	Recepção, auxiliar no controle de todos os valores a serem descontados em folha de pagamento, tais como farmácia, despesas médicas, hospitalares e odontológicas, adiantamento salarial etc, atender solicitação de funcionário sobre a folha de pagamento e outros assuntos relacionados com o vínculo empregatício; admissão, demissão e controle de férias. <b>Requisitos:</b> Conhecimentos em informática	R\$ 400,00	13h às 17h30
65	Emprego	Sistemas de Informação	Vendas, atendimento a clientes e assistência e suporte	a combinar	a combinar
67	Emprego	Administração / Ciências Contábeis	Controle financeiro, contato com associados e patrocinadores. <b>Requisitos:</b> Ser Comunicativo, ter disponibilidade de horário na sexta	a combinar	Horário Comercial
68	Estágio	Administração com ênfase em Marketing	Auxiliar no setor de Marketing. <b>Requisitos:</b> Tenha iniciativa, criativo(a), muito comunicativo(a)	a combinar	6 horas a combinar